Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Area	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
PROCOMBISE	Produccion de patrones de cacao	Producir patrones de cacao tipo nacional	1. Solicitar la cantidad de plantas . 2. Solicitar número de Cuenta Bancaria para realizar el respectivo depósito, para posteror retirar los patrones en vivero.	1. presentar cedula 2. Ingresar los datos personales en el sistema de Prodeuteq. 3. Presentar el depósito bancario en tesorería 4. retirar los patrones en vivero.		08:00 a 12:00 14:00 a 18:00	**0.10 c/planta**	**1 día**	**ciudadania en general**	**OFICINA CENTRALES DE PRODEUTEQ EP**	Av.Walter Andrade Fajardo, Teléf. 052758841. www.prodeuteq@gmail.com	**OFICINAS DE LA EMPRESA**	**NO**	**N/A**	**N/A**	**20**	**4**	**100%**
PROCOMBISE	Convenio 043-2008 programa de reactivación del café y cacao entre la uteq y mag.	Producir de plantas injertadas de cacao ccn-51	Convenio 043-2008 suscrito entre la UTEQ Y MAG.	1. Autorizacion de entrega por parte del Director de MAG a los agricultores 2. Acta de entrega-recepciónpor parte del área. 3. retirar los plantas en vivero.		08:00 a 12:00 14:00 a 18:01	**0.90 c/planta**	**2 día**	**ciudadania en general**	**OFICINA CENTRALES DE PRODEUTEQ EP**	Av.Walter Andrade Fajardo, Teléf. 052758841. www.prodeuteq@gmail.com	**OFICINAS DE LA EMPRESA**	**NO**	**N/A**	**N/A**	**20**	**4**	**100%**
PROCOMBISE	Contratación de adecuaciones bajo medida en madera re-uteq-07-2021	Utilizar madera en el diseño de oficinas ayuda a conseguir un ambiente natural, cálido, equilibrado y motivador. Sus usuarios, tanto trabajadores como clientes, se sentirán mucho más cómodos en un espacio más natural.	Contrato por medio del portal del Sercop regimen especial	1. Recibir invitación por medo del portal 2. Presenar propuesta 3. De ser favorecido realizar el respectivo contrato.		08:00 a 12:00 14:00 a 18:02	50,520.44	**60 días**	**Comunidad Administrativa de la UTEQ**	**OFICINA CENTRALES DE PRODEUTEQ EP**	Av.Walter Andrade Fajardo, Teléf. 052758841. www.prodeuteq@gmail.com	**OFICINAS DE LA EMPRESA**	**NO**	**N/A**	**N/A**	**100**	**100**	**100%**
PROCOMBISE	Contratación se servicios de no consultoría para actualizar la información del registro social a través del modelo de visita domiciliaria por barrido territorial y modelo demanda controlada en la zona "amazonia 1- norte " que comprende las provincias de sucumbíos y orellana: zona "amazonia 2 – centro" que comprende las provincias de napo y pastaza y zona "amazonia 3- sur" que comprende las provincias de: morona santiago y zamora chinchipe	Encuestar hogares de la provincia de morona santiago y zamora chinchipe a traves del modelo de barrido territorial.	Se traslada el encuestador a cada zona para realizar la encuesta en los hogares	1. presentar cedula 2. Ingresar los datos personales en el sistema de la encuesta de Prodeuteq. 3. firmar hojas de registro.		08:00 a 12:00 14:00 a 18:03	287,640.00	**150 días**	**poblacion en general**	**OFICINA CENTRALES DE PRODEUTEQ EP**	Av.Walter Andrade Fajardo, Teléf. 052758841. www.prodeuteq@gmail.com	**OFICINAS DE LA EMPRESA**	**NO**	**N/A**	**N/A**	**11.985 HOGARES**	**11.985 HOGARES**	**100%**
ESCUTEQ	Cursos de Formacion de Conductores Profesionales Tipo "C"	Formación de Conductores Socialmente Responsables , aplicando la normativa que exige la Agencia Nacional de Tránsito	1.Presentar la solicitud de matrícula 2. Adjuntar los requisitos de admisión: exámenes de valoración, copia de cédula, papeleta de votación, título de bachiller notariado , 3 fotos tamaño carnet a colores. 3. Solicitar número de cuenta bancaria 4. Indicar horarios	1. Llenar la solicitud de matrícula 2. Ingresar los datos personales en el sistema de Escuteq. 3. Presentar el depósito bancario en tesorería 4. Escoger Horarios teóricos y prácticos de acuerdo a la disponiblidad.	1. La solicitud de ingreso al curso es revisado por secretaría académica. 2. Pasa al área de Dirección Pedagógica para las firmas correspondientes. 3. Se remite a la máxima autoridad que es el Director Administrativo. 4. Entrega de la documentación a la Agencia Nacional de Tránsito.	08:00 a 12:00 14:00 a 18:00	958.35	2 horas	Ciudadanía en general que cumplan con la mayoría de edad y a partir del primero de Bachillerato	Se atiende en las oficinas de la Escuela de Formación de Conductores Profesionales (Escuteq)	Av.Walter Andrade Fajardo, Teléf. 052752381 - 052758841. www.escuteq@hotmail.com	Página web y oficinas de la Escuela	No	N/A	N/A	137 (SEMESTRAL)		100%
ESCUTEQ	Horas de Refuerzos de Prácticas de Conducción	Beneficio para los conductores que tienen deficit en la práctica de conducción.	1. Solicitar las Horas. 2. Solicitar número de Cuenta Bancaria.	1. Llenar la papeleta con sus datos 2. Presentar el depósito en tesorería	1. Se realiza un cronograma de prácticas de conducción 2. Se designa a un Instructor para impartir las clases práctica.	06:00 a 22:00	10,00 c/h	30 minutos	Ciudadanía en general que posea licencia de conducir	Se atiende en las oficinas de la Escuela	Av.Walter Andrade Fajardo, Teléf. 052752381 - 052758841.	Ventanilla	No	N/A	N/A	10		100%
ESCUTEQ	Examen de Actualización de Conocimiento para Obtener la Licencia Profesional	Se realiza los Examenes de Actualización a los Señores que se les vencio el plazo de brevetación	1. Solicitar los Examenes de Actualización 2.- Solicitar número de cuenta	1.- Llenar la papeleta con su datos 2.- Presentar el depósito en tesoreria	1.- Designar a un Instructor para Tomarle el examen de práctica 2. Tomarle el Examen Psicosensométrico 3. Tomarle la evaluación teórica	08:00 a 12:00 14:00 a 18:00	65.00	2 horas	Aspirantes a Conductor Profesional	Se atiende en las oficinas de la Escuela	Av.Walter Andrade Fajardo, Teléf. 052752381 - 052758841.	Ventanilla	No	N/A	N/A			
ESCUTEQ	Record Académico para convalidar materias para Categorización de Licencia	Se entrega el acta de notas del Punsum Académico por materia aprobada	1. Solicitar el Acta de notas 2.- Solicitar número de cuenta	1.- Llenar la papeleta con su datos 2.- Presentar el depósito en tesoreria	1.- Bajar del Sistema las notas de las materias 2. Se genera el Record Académico 3. Se imprime	08:00 a 12:00 14:00 a 18:00	17.86	20 minutos	Aspirantes a categorización de licencia Tipo D y E	Se atiende en las oficinas de la Escuela	Av.Walter Andrade Fajardo, Teléf. 052752381 - 052758841.	Ventanilla	No	N/A	N/A	1		100%
ESCUTEQ	Examen Psicosensómetricos para Renovación de Licencias tipo A- A1- B- C- C1- D-E-F-G	Examen válido para renovaciones de Licencias para todas las categorías	1. Solicitar Examen Psicosensómetrico 2.- Solicitar número de cuenta	1.- Llenar la papeleta con su datos 2.- Presentar el depósito en tesoreria 3.- Traer la Cédula 4.- Traer la licencia caducada	Tomarle el Examen	08:00 a 12:00 14:00 a 18:00	17.86	30 minutos	Conductores en general	Se atiende en las oficinas de la Escuela	Av.Walter Andrade Fajardo, Teléf. 052752381 - 052758841.	Ventanilla	No	N/A	N/A	4		100%
CECAPRO	Cursos y capacitaciones profesionales	Procedimiento para acceder capacitaciones	Se debe presentar una solicitud para matricula dirigida a la Coordinadora del Centro de Capacitación Profesional CECAPRO o respaldado por un convenio se contrata los servicios para capacitaciones a un determinado grupo de participantes.	Los documentos que se debe entregar son los siguientes: a. Copia de cédula de identidad y comprobante de votación b. Hoja de vida c.Comprobante del pago por el servicio en la cuenta corriente No. 007572549 del Banco del Pacífico a nombre de la Empresa Pública Prodeuteq Ep.	Los participantes inscritos en el Programa de Formación de Mediadores, Negociadores y Conciliadores iniciaran sus clases via online según el cronograma indicado y al culminar se le entregara el Certificado de aprobación del curso y se realizará la respectiva habilitación como mediador de nuestro Centro de Mediación SOLUTEQ a nivel nacional	Lunes a Viernes de 9h00 a 18h00	Costo varia según programación académica	2 días hábiles	Ciudadanía en general	Empresa Pública de Producción y Desarrollo Estratégic Prodeuteq Ep Los Rios – Quevedo; Dirección: Km 1 ½ vía a Santo Domingo, predios de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo	Los Rios – Quevedo; Dirección: Km 1 ½ vía a Santo Domingo, predios de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo; Contacto: 0989924027	Oficinas a escala nacional	No	NO APLICA	"Este servicio aún no está disponible en línea"	150	30	100%
SOLUTEQ	Mediación y Solución de Conflictos	Procedimiento de Mediación	Se debe presentar una solicitud dirigida a la Directora Nacional de SOLUTEQ con los siguientes datos:a. Nombres y apellidos completos del solicitante y la calidad en que comparece;b. Correo electrónico, dirección y números telefónicos de las partes;c. Antecedentes de la petición;d. Resumen de la naturaleza del conflicto;e. Estimación de la cuantía (si la hubiera, caso contrario indeterminada);f. Declaración sobre la existencia de procesos judiciales, arbitrales, administrativos así como de un examen especial de la Contraloría General del Estado; y,g. Firma de el o los solicitantes.	Se debe presentar una solicitud dirigida a la Directora Nacional de SOLUTEQ con los siguientes datos:a. Nombres y apellidos completos del solicitante y la calidad en que comparece;b. Correo electrónico, dirección y números telefónicos de las partes;c. Antecedentes de la petición;d. Resumen de la naturaleza del conflicto;e. Estimación de la cuantía (si la hubiera, caso contrario indeterminada);f. Declaración sobre la existencia de procesos judiciales, arbitrales, administrativos; y,g. Firma de el o los solicitantes.	Las audiencias autorizadas por la Directora del Centro de Mediación se las realizará de manera presencial o vía teleconferencia .Una vez ingresada la petición de mediación, el centro de mediación designa a un mediador quien realiza una invitación a ambas partes para asistir a la primera audiencia de mediación. Durante el procedimiento de mediación las partes tendrán las audiencias que estimen pertinentes con el objetivo de alcanzar un acuerdo. Al finalizar el procedimiento las partes deberán firmar un acta de acuerdo total, parcial o con la imposibilidad de lograrlo. En caso de que no se instaure el procedimiento de mediación por inasistencia de alguna de las partes, el mediador emite una constancia de imposibilidad de mediación.	Lunes a Viernes de 9h00 a 18h00	Basada en la tabla de tarifas vigente	2 días hábiles	Ciudadanía en general	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional	Los Rios – Quevedo; Dirección: Km 1 ½ vía a Santo Domingo, predios de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo; Contacto: 0989924027 Guayas - Guayaquil; Dirección: Víctor Manuel Rendón 456 y Baquerizo Moreno, Edificio Biblos, piso 1, oficina 3; Contacto: 0994795695, 0994139407 Imbabura – Ibarra; Dirección: Calles Manuel España 2-70. entre Luis Fernando Villamar y Rafael Troya; Contacto: 0994795695, 0985000661 Pïchincha, Quito; Dirección: Calle OE2 y Av. Lira Ñan, interseccción S35C, Edificio Quitumbe II, Oficina 4; Contacto: 0959628682, 024518742 Pastaza, Puyo; Dirección: Calles Ceslao Marín y Javier Vargas; Contacto: 0994795695, 099648058 Cotopaxi, La Maná; Dirección: Calle Galo Plaza s/n y avenida 19 de Mayo, local 03; Contacto: 05 2771088, 0980926659	Oficinas a escala nacional	No	NO APLICA	"Este servicio aún no está disponible en línea"	25	6	100%
SOLUTEQ	Formación de Mediadores, Negociadores y Conciliadores	Procedimiento para inscripcion del curso	Se debe presentar una solicitud de matricula dirigida a la Directora Nacional de SOLUTEQ	Los documentos que se debe entregar son los siguientes: a. Copia de cédula de identidad y comprobante de votación b. Hoja de vida c. Fotografía tamaño carnet d. Titulo de ultimo nivel de educación aprobado e. Comprobante del pago por el servicio en la cuenta corriente No. 007572549 del Banco del Pacífico a nombre de la Empresa Pública Prodeuteq Ep.	Los participantes inscritos en el Programa de Formación de Mediadores, Negociadores y Conciliadores iniciaran sus clases via online según el cronograma indicado y al culminar se le entregara el Certificado de aprobación del curso y se realizará la respectiva habilitación como mediador de nuestro Centro de Mediación SOLUTEQ a nivel nacional	Lunes a Viernes de 9h00 a 18h00	$450	2 días hábiles	Ciudadanía en general	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional	Los Rios – Quevedo; Dirección: Km 1 ½ vía a Santo Domingo, predios de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo; Contacto: 0989924027 Guayas - Guayaquil; Dirección: Víctor Manuel Rendón 456 y Baquerizo Moreno, Edificio Biblos, piso 1, oficina 3; Contacto: 0994795695, 0994139407 Imbabura – Ibarra; Dirección: Calles Manuel España 2-70. entre Luis Fernando Villamar y Rafael Troya; Contacto: 0994795695, 0985000661 Pïchincha, Quito; Dirección: Calle OE2 y Av. Lira Ñan, interseccción S35C, Edificio Quitumbe II, Oficina 4; Contacto: 0959628682, 024518742 Pastaza, Puyo; Dirección: Calles Ceslao Marín y Javier Vargas; Contacto: 0994795695, 099648058 Cotopaxi, La Maná; Dirección: Calle Galo Plaza s/n y avenida 19 de Mayo, local 03; Contacto: 05 2771088, 0980926659	Oficinas a escala nacional	No	NO APLICA	"Este servicio aún no está disponible en línea"	300	10	100%

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)	"NO APLICA", debido a que la (nombre de la entidad) no utiliza el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	10/01/2022
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	PROCOMBISE, ESCUTEQ , CECAPRO Y SOLUTEQ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	INGS. DANILO COELLO PINARGOTE, MAYRA VARGAS, Y CARMEN CEREZO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	danilocoello_74@hotmail.com; mayravargas2012@hotmail.com; cecapro@uteq.edu.ec; soluteqnacional@uteq.edu.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	0997802509, 0998533853, 0989924027

NOTA: En el caso de que la entidad no utilice el PTC, deberá colocar una nota aclartoria como se indica en el ejemplo. Si la entidad dispone del PTC deberá realizar un enlace para que se direccione al mismo.
Se recuerda a las entidades que las matrices d), f1) y f2) están directamente relacionadas, por lo que para el primer servicio, siempre deberá enlazarse a la matriz del literal f2) que es la solicitud de acceso a la información pública. En las matrices de los literales d) y f1) deberán constar el mismo número de servicios manteniendo el orden respectivo.